



ITSLV
 INSTITUTO TECNOLÓGICO
 SUPERIOR DE VILLA LA
 VENTA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VILLA LA VENTA HUIMANGUILLO
 TRAMITES Y SERVICIOS

1.- SERVICIOS PARA ESTUDIANTES

**Servicio y/o Tramite: Solicitud de examen extraordinario
 (segunda oportunidad) del ITSLV**

DESCRIPCION	REQUISITOS	PASOS PARA REALIZAR EL TRAMITE	COSTO Y LUGAR DE PAGO	DONDE REALIZO EL TRAMITE Y EN QUE HORARIO
El alumno paga el derecho para presentar un examen extraordinario (segunda oportunidad) de una materia no aprobada.	Presentar comprobante de pago correspondiente (1 pago por examen a presentar).	1. Realizar pago 2. Presentar comprobante en el área de archivo	Costo examen extraordinario (segunda oportunidad) en M.N.\$60.00 (.69 UMA) . Se debe generar ficha de pago referenciado en la plataforma (http://control.itslv.edu.mx/control) y el pago se debe realizar en ventanilla bancaria y cajero automático de pagos de servicios bancomer.	El trámite se realiza en el departamento de control escolar del Instituto Tecnológico Superior de Villa la Venta, ubicado en calle circuito tecnológico No. 1, col. el cuatro, La Venta, Huimanguillo, Tabasco. Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hrs. Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
			QUIEN PUEDE REALIZARLO	RESPONSABLE DEL TRAMITE
			El trámite es personal y solo puede realizarlo el interesado.	M.A.P.I. Alejandra Flores Lázaro Jefa del Departamento de Control Escolar 01 923 323 2000 ext. 109 d.control escolar@itslv.edu.mx
			TIEMPO DE RESPUESTA	FUNDAMENTO JURIDICO
			De forma inmediata, en el momento en que acude a las oficinas de control escolar para realizar su trámite. De acuerdo a las fechas Programadas en el Calendario Escolar Vigente.	Capítulo V, numeral 5.4.2.2 del Manual de Lineamientos Académico-Administrativo del TecNM.



ITS LV

INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE VILLA LA
VENTA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VILLA LA VENTA HUIMANGUILLO
TRAMITES Y SERVICIOS

1.- SERVICIOS PARA ESTUDIANTES

Servicio y/o Tramite: Solicitud de constancia de estudios con y sin calificaciones al ITS LV

DESCRIPCION	REQUISITOS	PASOS PARA REALIZAR EL TRAMITE	COSTO Y LUGAR DE PAGO	DONDE REALIZO EL TRAMITE Y EN QUE HORARIO
La Solicitud de constancia de estudios con o sin calificaciones, le sirve para realizar trámite de beca, servicio médico o trámites de pago de pensión.	Comprobante de pago.	1. Realizar pago 2. Presentarse en ventanilla	Costo de constancia de estudios con y sin calificaciones en M.N. \$30.00 (.34 UMA) Se debe generar ficha de pago referenciado en la plataforma (http://control.itslv.edu.mx/control) y el pago se debe realizar en ventanilla bancaria y cajero automático de pagos de servicios bancomer.	El trámite se realiza en el departamento de control escolar del Instituto Tecnológico Superior de Villa la Venta, ubicado en calle circuito tecnológico No. 1, col. el cuatro, La Venta, Huimanguillo, Tabasco. Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hrs. Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
			QUIEN PUEDE REALIZARLO	RESPONSABLE DEL TRAMITE
			El trámite es personal y solo puede realizarlo el interesado.	M.A.P.I. Alejandra Flores Lázaro Jefa del Departamento de Control Escolar 01 923 323 2000 ext. 109 d.control escolar@itslv.edu.mx
			TIEMPO DE RESPUESTA	FUNDAMENTO JURIDICO
			De forma inmediata, en el momento en que acude a las oficinas de control escolar para realizar su trámite.	Capítulo X, artículo 89 del reglamento escolar vigente aplicable.



ITSLV
 INSTITUTO TECNOLÓGICO
 SUPERIOR DE VILLA LA
 VENTA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VILLA LA VENTA HUIMANGUILLO
 TRAMITES Y SERVICIOS

1.- SERVICIOS PARA ESTUDIANTES

Servicio y/o Trámite: Solicitud de reposición de credencial de estudiantes del ITSLV

DESCRIPCION	REQUISITOS	PASOS PARA REALIZAR EL TRAMITE	COSTO Y LUGAR DE PAGO	DONDE REALIZO EL TRAMITE Y EN QUE HORARIO
<p>El trámite se realiza para solicitar la reposición de la credencial de estudiante del ITSLV, la cual acredita al joven como un estudiante vigente en la institución, la cual le es requerida para el acceso a las instalaciones y otros trámites dentro y fuera de la institución.</p>	<p>1. Estar reinscrito en el semestre actual vigente. 2. Comprobante de pago.</p>	<p>1. Realizar el pago correspondiente 2. Acudir al Departamento de Control Escolar a tomarse la foto</p>	<p>Costo de reposición de credencial de estudiante en M.N. \$50 (.57 UMA) Se debe generar ficha de pago referenciado en la plataforma (http://control.itslv.edu.mx/control) y el pago se debe realizar en ventanilla bancaria y cajero automático de pagos de servicios bancomer.</p>	<p>El trámite se realiza en el departamento de control escolar del Instituto Tecnológico Superior de Villa la Venta, ubicado en calle circuito tecnológico No. 1, col. el cuatro, La Venta, Huimanguillo, Tabasco. Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hrs. Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.</p>
			<p>QUIEN PUEDE REALIZARLO</p>	<p>RESPONSABLE DEL TRAMITE</p>
			<p>El trámite es personal y solo puede realizarlo el interesado.</p>	<p>M.A.P.I. Alejandra Flores Lázaro Jefa del Departamento de Control Escolar 01 923 323 2000 ext. 109 d.controlescolar@itslv.edu.mx</p>
			<p>TIEMPO DE RESPUESTA</p>	<p>FUNDAMENTO JURIDICO</p>
			<p>De forma inmediata, en el momento en que acude a las oficinas de control escolar para realizar su trámite.</p>	<p>Capítulo I, artículo 3 del reglamento escolar vigente aplicable.</p>



ITSLV
 INSTITUTO TECNOLÓGICO
 SUPERIOR DE VILLA LA
 VENTA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VILLA LA VENTA HUIMANGUILLO
 TRAMITES Y SERVICIOS

1.- SERVICIOS PARA ESTUDIANTES

Servicio y/o Tramite: Solicitud de certificado de estudios incompletos del ITLSV

DESCRIPCION	REQUISITOS	PASOS PARA REALIZAR EL TRAMITE	COSTO Y LUGAR DE PAGO	DONDE REALIZO EL TRAMITE Y EN QUE HORARIO
<p>El trámite se realiza para obtener un certificado de estudios incompleto, el cual le es requerido al joven cuando se traslada de este instituto a otra institución de educación superior perteneciente a un subsistema diferente, o para realizar una validación de materias por traslado.</p>	<p>Comprobante de pago.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acudir a archivo a solicitar revisión de expediente 2. Realizar el pago correspondiente 3. Acudir a control escolar 	<p>Costo de certificado de estudios incompleto en M.N. \$150 (1.72 UMA) Se debe generar ficha de pago referenciado en la plataforma (http://control.itslv.edu.mx/control) y el pago se debe realizar en ventanilla bancaria y cajero automático de pagos de servicios bancomer.</p>	<p>El trámite se realiza en el departamento de control escolar del Instituto Tecnológico Superior de Villa la Venta, ubicado en calle circuito tecnológico No. 1, col. el cuatro, La Venta, Huimanguillo, Tabasco. Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hrs. Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.</p>
			<p>QUIEN PUEDE REALIZARLO</p>	<p>RESPONSABLE DEL TRAMITE</p>
			<p>El trámite es personal y solo puede realizarlo el interesado.</p>	<p>M.A.P.I. Alejandra Flores Lázaro Jefa del Departamento de Control Escolar 01 923 323 2000 ext. 109 d.control escolar@itslv.edu.mx</p>
			<p>TIEMPO DE RESPUESTA</p>	<p>FUNDAMENTO JURIDICO</p>
			<p>De forma inmediata, en el momento en que acude a las oficinas de control escolar para realizar su trámite.</p>	<p>Capítulo X, artículo 91 del reglamento escolar vigente aplicable.</p>



ITSLV
 INSTITUTO TECNOLÓGICO
 SUPERIOR DE VILLA LA
 VENTA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VILLA LA VENTA HUIMANGUILLO
 TRAMITES Y SERVICIOS

1.- SERVICIOS PARA ESTUDIANTES

Servicio y/o Tramite: Solicitud de duplicado de certificado del ITSLV

DESCRIPCION	REQUISITOS	PASOS PARA REALIZAR EL TRAMITE	COSTO Y LUGAR DE PAGO	DONDE REALIZO EL TRAMITE Y EN QUE HORARIO
El trámite se realiza para obtener un duplicado del certificado de estudios emitido por el ITSLV a un alumno egresado.	Comprobante de pago.	1. Realizar el pago correspondiente 2. Acudir a control escolar a solicitar el trámite	Costo de duplicado de certificado de estudios en M.N.\$250.00 (2.87 UMA) Se debe generar ficha de pago referenciado en la plataforma (http://control.itslv.edu.mx/control) y el pago se debe realizar en ventanilla bancaria y cajero automático de pagos de servicios bancomer.	El trámite se realiza en el departamento de control escolar del Instituto Tecnológico Superior de Villa la Venta, ubicado en calle circuito tecnológico No. 1, col. el cuatro, La Venta, Huimanguillo, Tabasco. Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hrs. Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
			QUIEN PUEDE REALIZARLO	RESPONSABLE DEL TRAMITE
			El trámite es personal y solo puede realizarlo el interesado.	M.A.P.I. Alejandra Flores Lázaro Jefa del Departamento de Control Escolar 01 923 323 2000 ext. 109 d.controlescolar@itslv.edu.mx
			TIEMPO DE RESPUESTA	FUNDAMENTO JURIDICO
			De forma inmediata, en el momento en que acude a las oficinas de control escolar para realizar su trámite.	Capítulo X, artículo 93 del reglamento escolar vigente aplicable.



ITSLV

INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE VILLA LA
VENTA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VILLA LA VENTA HUIMANGUILLO
TRAMITES Y SERVICIOS

1.- SERVICIOS PARA ESTUDIANTES

Servicio y/o Tramite: Solicitud de acto protocolario de examen profesional del ITSLV

DESCRIPCION	REQUISITOS	PASOS PARA REALIZAR EL TRAMITE	COSTO Y LUGAR DE PAGO	DONDE REALIZO EL TRAMITE Y EN QUE HORARIO
El trámite se realiza para obtener fecha para el acto protocolario de examen profesional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Haber solicitado apertura de expediente 2. Realizar los pagos correspondientes 3. Presentar liberación de proyecto 4. Recabar firmas de la constancia de no adeudo 5. Se libera el oficio de no Inconveniencia 6. Se les calendariza 	<ol style="list-style-type: none"> 1.-Haber solicitado la apertura del expediente de titulación. 2.-Comprobante de pago 	Costo de acto protocolario para examen profesional en M.N. \$250.00 (2.87 UMA) Se debe generar ficha de pago referenciado en la plataforma (http://control.itslv.edu.mx/control) y el pago se debe realizar en ventanilla bancaria y cajero automático de pagos de servicios bancomer.	El trámite se realiza en el departamento de control escolar del Instituto Tecnológico Superior de Villa la Venta, ubicado en calle circuito tecnológico No. 1, col. el cuatro, La Venta, Huimanguillo, Tabasco. Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hrs. Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
			QUIEN PUEDE REALIZARLO	RESPONSABLE DEL TRAMITE
			El trámite es personal y solo puede realizarlo el interesado.	M.A.P.I. Alejandra Flores Lázaro Jefa del Departamento de Control Escolar 01 923 323 2000 ext. 109 d.control escolar@itslv.edu.mx
			TIEMPO DE RESPUESTA	FUNDAMENTO JURIDICO
			De forma inmediata, en el momento en que acude a las oficinas de control escolar para realizar su trámite.	Capítulo XI, artículo 96 del reglamento escolar vigente aplicable.



ITSLV

INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE VILLA LA
VENTA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VILLA LA VENTA HUIMANGUILLO
TRAMITES Y SERVICIOS

1.- SERVICIOS PARA ESTUDIANTES

Servicio y/o Tramite: Solicitud de baja temporal del ITSLV

DESCRIPCION	REQUISITOS	PASOS PARA REALIZAR EL TRAMITE	COSTO Y LUGAR DE PAGO	DONDE REALIZO EL TRAMITE Y EN QUE HORARIO
<p>La solicitud de baja temporal sirve para que un alumno ya reinscrito, no se registren como reprobadas las asignaturas del semestre, en caso de que por cualquier circunstancia familiar, económica o personal no puede continuar tus estudios y pretende regresar a sus estudios cuando su situación se estabilice.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Haber cursado por lo menos 1 semestre en el ITSLV. Solicitud por escrito dirigido al jefe de la división quien notifica al jefe de control escolar si procede la baja temporal. 	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud por escrito al jefe de carrera correspondiente. Jefe de carrera notifica al jefe de servicios escolares. El jefe de servicios escolares analiza la solicitud para ver si es procede o no. Se notifica al alumno. 	<p>El trámite es gratuito</p>	<p>La solicitud de visto bueno se tramita en la oficina del jefe de la división y posteriormente se entrega en el departamento de control escolar del Instituto Tecnológico Superior de Villa La Venta, ubicado en calle circuito tecnológico No. col. el cuatro, La Venta, Huimanguillo, Tabasco. Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hrs. Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.</p>
			<p>QUIEN PUEDE REALIZARLO</p>	<p>RESPONSABLE DEL TRAMITE</p>
			<p>El trámite es personal y solo puede realizarlo el interesado.</p>	<p>M.A.P.I. Alejandra Flores Lázaro Jefa del Departamento de Control Escolar 01 923 323 2000 ext. 109 d.controloescolar@itslv.edu.mx</p>
			<p>TIEMPO DE RESPUESTA</p>	<p>FUNDAMENTO JURIDICO</p>
			<p>Este trámite se realiza cuando el alumno ya se reinscribió y por cualquier circunstancia no pueda concluir el semestre, se solicita dentro de los 20 días hábiles a partir del inicio oficial del semestre. El trámite es personal y solo puede realizarlo el interesado</p>	<p>Capítulo V, artículo 16, 17, 18, 19, 20 del reglamento escolar vigente aplicable. y numeral 5.4.6.4 del Manual de Lineamientos Académicos-Administrativos del TecNM.</p>



ITSLV
 INSTITUTO TECNOLÓGICO
 SUPERIOR DE VILLA LA
 VENTA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VILLA LA VENTA HUIMANGUILLO
 TRAMITES Y SERVICIOS

1.- SERVICIOS PARA ESTUDIANTES

Servicio y/o Tramite: Solicitud de boleta de calificaciones del ITSLV

DESCRIPCION	REQUISITOS	PASOS PARA REALIZAR EL TRAMITE	COSTO Y LUGAR DE PAGO	DONDE REALIZO EL TRAMITE Y EN QUE HORARIO
<p>La solicitud de boleta de calificaciones sirve para verificar las calificaciones de las asignaturas que curso en el semestre, la utilidad que tiene es dar seguimiento al avance académico del alumno.</p>	<p>Carga académica del semestre.</p>	<p>1. Solicitar la boleta en ventanilla en los tiempos estipulados en el calendario escolar</p>	<p>El trámite es gratuito</p>	<p>El trámite se realiza en el departamento de control escolar del Instituto Tecnológico Superior de Villa la Venta, ubicado en calle circuito tecnológico No. 1, col. el cuatro, La Venta, Huimanguillo, Tabasco. Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hrs. Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.</p>
			<p>QUIEN PUEDE REALIZARLO</p>	<p>RESPONSABLE DEL TRAMITE</p>
			<p>El trámite es personal y solo puede realizarlo el interesado.</p>	<p>M.A.P.I. Alejandra Flores Lázaro Jefa del Departamento de Control Escolar 01 923 323 2000 ext. 109 d.controlescolar@itslv.edu.mx</p>
			<p>TIEMPO DE RESPUESTA</p>	<p>FUNDAMENTO JURIDICO</p>
			<p>De forma inmediata, en el momento en que acude a las oficinas de control escolar para realizar su trámite.</p>	<p>Capitulo VII, artículo 28, 29 al 50 del reglamento escolar vigente aplicable</p>



ITSLV
 INSTITUTO TECNOLÓGICO
 SUPERIOR DE VILLA LA
 VENTA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VILLA LA VENTA HUIMANGUILLO
 TRAMITES Y SERVICIOS

1.- SERVICIOS PARA ESTUDIANTES

Servicio y/o Tramite: Solicitud de examen profesional del ITSLV

DESCRIPCION	REQUISITOS	PASOS PARA REALIZAR EL TRAMITE	COSTO Y LUGAR DE PAGO	DONDE REALIZO EL TRAMITE Y EN QUE HORARIO
El trámite se realiza para obtener el derecho de presentación de examen profesional y obtener el título de licenciatura.	1.-Haber pagado el acto protocolario de examen profesional 2.- Pagar el derecho de Examen Profesional	1. Contar con apertura de expediente 2. Haber realizado los pagos correspondientes 3. Presentar documento de asignación de sinodales	Costo de examen profesional en M.N. \$300.00 (3.45 UMA) Se debe generar ficha de pago referenciado en la plataforma (http://control.itslv.edu.mx/control) y el pago se debe realizar en ventanilla bancaria y cajero automático de pagos de servicios bancomer.	El trámite se realiza en el departamento de control escolar del Instituto Tecnológico Superior de Villa la Venta, ubicado en calle circuito tecnológico No. 1, col. el cuatro, La Venta, Huimanguillo, Tabasco. Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hrs. Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
			QUIEN PUEDE REALIZARLO	RESPONSABLE DEL TRAMITE
			El trámite es personal y solo puede realizarlo el interesado.	M.A.P.I. Alejandra Flores Lázaro Jefa del Departamento de Control Escolar 01 923 323 2000 ext. 109 d.control escolar@itslv.edu.mx
			TIEMPO DE RESPUESTA	FUNDAMENTO JURIDICO
De forma inmediata, en el momento en que acude a las oficinas de control escolar para realizar su trámite.	Capítulo XII, artículo 98 al 100 del reglamento escolar vigente aplicable.			